Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

лицей № 64 Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

педагогическим советом

№ 1 от «29» августа 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от «29» августа 2019г № 149-Д

директор лицея _____Т.М.Прокофьева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12B840285D5EC84D0F978087E6C469E7246AE431
Владелец: Прокофьева Татьяна Михайловна
Действителен: с 27.07.2020 до 27.10.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в ГБОУ лицее № 64 Приморского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 "Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях" и регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг (в дальнейшем – платные услуги).

1.2. ГБОУ лицей № 64 Приморского района Санкт-Петербурга предоставляет платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций.

1.3. Лицей оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и на основании следующих документов:

-лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

- свидетельства о государственной аккредитации;

- Устава лицея, где такая деятельность предусмотрена и определены виды данной деятельности.

1,4, Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета и осуществляются за счет внебюджетных средств.

1.5. Платные услуги могут оказываться только с согласия заказчика. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему лицеем образовательных услуг.

1.6. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые лицей обязан оказывать бесплатно для населения.

2. Перечень платных услуг.

2.1. Лицей оказывает платные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами по федеральным государственным образовательным стандартам на основании договора между лицеем и родителями (законными представителями).

2.2. К платным образовательным услугам

а) **относятся:**

- обучение по дополнительным образовательным программам;

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

- репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений;

- занятия по углубленному изучению предметов, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств государственного бюджета заданий ;

- другие услуги.

(в постановлении Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706).

б) **не относятся**:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;

- реализация основных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, в соответствии с их статусом;

- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

2.3. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями (в постановлении Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706).

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных услуг лицей создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (Сан ПиН);

- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребительских услуг;

- качественное кадровое обеспечение;

- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться как основные сотрудники лицея, так и специалисты со стороны.

3.3. Перед началом оказания платных услуг издаются приказы директора лицея об организации конкретных видов платных образовательных услуг, в которых определяются:

- ответственность лиц;

- состав участников;

- организация работы по предоставлению платных услуг (расписание занятий, график работы);

- привлекаемый преподавательский состав.

Также необходимо утвердить:

- учебный план;

- учебные программы;

- перечень должностей административно-управленческого и вспомогательного персонала;

- стоимость платных услуг.

3.4. С заказчиками оформляются договоры на оказание платных услуг в письменной форме.

3.5. Лицей предоставляет заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

- доводит до потребителя путем размещения в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;

б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;

в) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

г) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

д) стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;

4. Порядок получения и расходования средств.

4.1. На оказание платной услуги составляется план поступлений и выплат по приносящей доход деятельности от оказания платных образовательных услуг, который разрабатывается исходя из учебного плана по дополнительным платным услугам и заключенными договорами с обучающимися по дополнительным платным образовательным услугам.

4.2. План поступлений и выплат по приносящей доход деятельности от оказания платных услуг включается в План финансово-хозяйственной деятельности лицея, который утверждается Учредителем.

4.3. Лицей по своему усмотрению вправе расходовать средства, полученные от оказания платных услуг на основании ПФХД лицея. Полученный доход находится в полном распоряжении лицея и расходуется на цели развития образовательного учреждения на основании плана финансово-хозяйственной деятельности лицея.

4.4. Оплата за платные услуги производится только в безналичном порядке через Банки, средства зачисляются на лицевой счет лицея в Комитете финансов Санкт-Петербурга. Передача наличных денежных средств лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещена.

5. Ответственность.

5.1. Перед заказчиками услуг лицей несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре);

- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;

- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;

- за жизнь и здоровье детей во время оказания дополнительных платных услуг в лицее;

- за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников, работников лицея;

5.2. Кроме ответственности перед заказчиками, лицей несет ответственность:

- за своевременное и правильное исчисление и уплату налогоа;

- за соблюдение законодательства о труде и охране труда.

5.3.Директор несет ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

5.4. Лицей обязан ежегодно готовить и представлять публичный отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств.