Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 64
Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ лицей № 64
Протокол № 1
от «28» августа 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
№ 128-Д от 28» августа 2020 г.
Директор лицея
_____ Т.М. Прокофьева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12B840285D5EC84D0F978087E6C469E7246AE431
Владелец: Прокофьева Татьяна Михайловна
Действителен: с 27.07.2020 до 27.10.2021

Учтено мнение
Совета родителей
Протокол № 1
от«27» августа 2020 г.

Учтено мнение
Совета обучающихся
Протокол № 1
от «27» августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном спортивном клубе «Богатырь» Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 64 Приморского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок деятельности школьного спортивного клуба «Богатырь» Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 64 Приморского района Санкт-Петербурга (далее Образовательное учреждение).

1.2. Школьный спортивный клуб «Богатырь» Образовательного учреждения (далее - ШСК) создается и осуществляет свою деятельность в целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта.

1.3. Основными задачами деятельности ШСК являются:

– вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом,
– формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
– организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися;
– участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
– развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;

– оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд Образовательного учреждения в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;

– организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья;

1.4. Достижение указанных целей и задач осуществляется в единстве с образовательными и воспитательными целями Образовательного учреждения.

1.5. ШСК функционирует на базе структурного подразделения образовательного учреждения - Отделения дополнительного образования детей.

1.6. Деятельность ШСК осуществляется в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами»;

– распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 24.09.2010 №1696-р «О создании и деятельности школьных спортивных клубов государственных общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга»;

– Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 64 Приморского района Санкт-Петербурга;

– Положением о структурном подразделении отделении дополнительного образования детей на базе Государственного бюджетного образовательного учреждения лицей № 64 Приморского района Санкт-Петербурга и настоящим Положением;

– иными нормативными законодательными актами, регламентирующими деятельность школьных спортивных клубов.

1.7. Положение о ШСК утверждается приказом руководителя Образовательного учреждения.

2. Организация деятельности ШСК

2.1. Основными принципами деятельности ШСК являются добровольность, равноправие, сотрудничество детей и взрослых, самоуправление и соблюдение законности.

2.2. В целях реализации основных задач ШСК осуществляет:

– организацию и проведение спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально значимых мероприятий в Образовательном учреждении, в том числе этапов Всероссийских соревнований по различным видам спорта, проводимых в Образовательном учреждении;

– воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников Образовательного учреждения, посредством занятий физической культурой и спортом;

– проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

– формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня;

– пропаганду в образовательном учреждении основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни;

– поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной направленности;

– информирование обучающихся о проводимых спортивных мероприятиях в Образовательном учреждении.

2.3. Деятельность ШСК должна быть согласована с планом работы Отделения дополнительного образования детей, с программой воспитания Образовательного учреждения, календарным планом спортивных мероприятий образовательного учреждения.

2.4. В целях реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, организации внеурочного времени обучающихся и создания наиболее благоприятного режима для их обучения, ШСК осуществляет свою деятельность в течение всего учебного года, включая каникулы, в соответствии с расписанием занятий объединений Отделения дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности, календарным планом спортивных мероприятий Образовательного учреждения.

2.5. Расписание занятий ШСК формируется по представлению педагогических работников ШСК с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) возрастных особенностей обучающихся, с учетом состояния их здоровья, утверждается руководителем Образовательного учреждения.

2.6. В ШСК при наличии необходимых материально-технических условий и средств, а также согласия руководителя Образовательного учреждения в целях сохранения и укрепления здоровья могут заниматься совместно с обучающимися педагогические работники Образовательного учреждения.

2.7. ШСК формирует свою структуру с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников Образовательного учреждения.

2.8. Формы организации работы ШСК, методы и средства выбираются ШСК в соответствии со спецификой основных направлений его деятельности, а также возрастом обучающихся с учетом состояния их здоровья.

2.9. Основными формами работы ШСК являются занятия в объединениях Отделения дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности.

2.10. Проведение занятий в ШСК осуществляется педагогическими работниками Образовательного учреждения и привлечёнными специалистами.

2.11. Занятия ШСК осуществляются на условиях, определяемых локальными нормативными актами Образовательной организации.

2.12. К занятиям в объединениях дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности ШСК допускаются:

– несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя Образовательного учреждения заявление от их родителей (законных представителей), а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии здоровья обучающиеся;

2.13. В целях сохранения и укрепления здоровья за всеми обучающимися устанавливается врачебный контроль, который осуществляется медицинскими работниками медицинской организацией, с которой у Образовательного учреждения заключён договор.

2.14. ШСК может иметь собственное название, эмблему, наградную атрибутику, спортивную форму.

3. Права и обязанности членов клуба

3.1. Членами клуба могут быть обучающиеся образовательного учреждения, занимающиеся в объединениях Отделения дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Все члены клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

3.4. Член клуба имеет право:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых клубом;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности клуба;
- входить в состав сборной команды клуба;
- получать всю необходимую информацию о деятельности клуба.

3.5. Члены клуба обязаны:

- соблюдать Положение о школьном спортивном клубе;
- бережно относится к оборудованию, сооружениям и иному имуществу Образовательного учреждения;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика.

4. Руководство деятельностью ШСК

4.1. Общее руководство ШСК осуществляется руководителем Образовательного учреждения.

4.2. Руководитель ШСК назначается приказом руководителя образовательного учреждения из числа педагогических работников образовательного учреждения.

4.3. Руководитель ШСК:

- осуществляет взаимодействие с администрацией лицея, спортивными организациями Санкт-Петербурга, руководителями других ШСК, учителями физкультуры;
- готовит проект плана спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально значимых мероприятий на учебный год и календарного плана спортивно-массовых мероприятий и организует их выполнение;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- готовит предложения руководителю Образовательного учреждения о поощрении лучших спортсменов, обеспечивших высокие результаты в спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально значимых мероприятиях;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК.

5. Имущество и средства ШСК

5.1. С целью развития деятельности ШСК в Образовательном учреждении должны быть созданы необходимые условия для его функционирования.

5.2. ШСК может использовать помещения Образовательного учреждения, оборудование и инвентарь, необходимые для осуществления своей деятельности.

5.3. ШСК имеет финансовое обеспечение в рамках единой сметы Образовательного учреждения. Текущие расходы планируются по смете Образовательного учреждения и оплачиваются из бюджетных средств и средств, привлеченных из дополнительных источников бюджетного финансирования.

5.4. Количество ставок педагогического и обслуживающего персонала, привлекаемого к работе в ШСК, определяется руководителем Образовательного учреждения в рамках штатного расписания Образовательного учреждения.